



Администрация Владимирской области
Департамент строительства и архитектуры

ПРИКАЗ

от «28» марта 2019 г.

№ 40

*О плане противодействия коррупции
в департаменте строительства
и архитектуры администрации области
на 2019 - 2020 годы*

Во исполнение распоряжения администрации Владимирской области от 27.12.2018 № 925-р «Об утверждении плана «Противодействие коррупции во Владимирской области на 2019 -2020 годы»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план противодействия коррупции в департаменте строительства и архитектуры администрации Владимирской области на 2019 -2020 годы согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора департамента

С.В. Дмитриев

**ПЛАН
ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ
В ДЕПАРТАМЕНТЕ СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ
АДМИНИСТРАЦИИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2019-2020 ГОДЫ**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за выполнение
1. Обеспечение единообразного законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в целях повышения эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов			
1.1	Обеспечить контроль за соблюдением лицами, замещающими государственные, муниципальные должности, должности государственной гражданской и муниципальной службы Владимирской области, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения; проведение обобщения фактов несоблюдения требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, принятых мер в отношении виновных лиц	Постоянно; анализ – ежегодно до 1 декабря	Руководитель департамента, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов департамента

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за выполнение
1.2	Обеспечить эффективность кадровой работы в части ведения личных дел лиц, замещающих государственные, муниципальные должности, должности государственной гражданской и муниципальной службы Владимирской области, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлениях на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов; документальное подтверждение государственной регистрации новых актов гражданского состояния в соответствии с Федеральным законом от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния».	Ежегодно до 1 ноября	Заместитель руководителя департамента, юридический отдел, ведущий специалист-эксперт, юрист департамента
1.3	Организовать проведение анализа работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих (муниципальных служащих) и урегулированию конфликта интересов.	Не реже 1 раза в полугодие	Юридический отдел, ведущий специалист-эксперт, юрист
1.4	Обеспечить проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	Ежегодно до 1 ноября	Руководитель департамента, ведущий специалист-эксперт, юрист
1.9	Обеспечить проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Владимирской области, проектов нормативных правовых актов Владимирской области.	В течение всего периода	Юридический отдел
1.10	Провести проверки соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в	1 полугодие 2019 года	Юридический отдел

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за выполнение
	организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами исполнительной власти области и муниципальными органами, в части реализации мер по профилактике коррупционных правонарушений, предусмотренных статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «противодействии коррупции».		
2. Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд			
2.2.	Обеспечить ведомственный контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в отношении подведомственных органам исполнительной власти области заказчиков с представлением в управление по вопросам противодействия коррупции обобщенной информации о выявленных нарушениях.	Ежеквартально	Юридический отдел
3. Совершенствование порядка осуществления контроля за расходами. Обеспечение полноты и прозрачности представляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера			
3.2	Обеспечить контроль за своевременным представлением лицами, замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также лицами, претендующими на замещение таких должностей, соответствующих сведений.	Ежегодно до 30 апреля	Ведущий специалист-эксперт, юрист департамента
3.3.	Обеспечить проведение анализа поступающих в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» сведений о доходах, расходах,	Ежегодно до 1 июля	Ведущий специалист-эксперт, юрист департамента

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за выполнение
	об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, обязанных представлять такие сведения.		
4. Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения государственных гражданских служащих, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания			
4.3	Обеспечить повышение квалификации государственных гражданских и муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	Ежегодно	Руководитель департамента, ведущий специалист-эксперт, юрист департамента
4.4	Обеспечить обучение государственных гражданских и муниципальных служащих, впервые поступивших на государственную и муниципальную службу для замещения должностей, включенных в соответствующие перечни должностей, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	Ежегодно	Руководитель департамента, ведущий специалист-эксперт, юрист департамента
4.5	Обеспечить проведение тематических семинаров, совещаний с государственными гражданскими и муниципальными служащими, руководителями государственных и муниципальных учреждений области по вопросам соблюдения ограничений, запретов и требований, установленных антикоррупционным — законодательством в — целях противодействия коррупции.	Не реже одного раза в полугодие	Руководитель департамента, юридический отдел, ведущий специалист-эксперт, юрист департамента

И.о. директора департамента



С.В. Дмитриев